

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
администрации района
от 31.03.2017 № 76

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
ПРЕСТУПЛЕНИЙ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ
ПИЖАНСКОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия при администрации Пижанского района по профилактике преступлений и правонарушений (далее - комиссия) является совещательным, коллегиальным и консультативным органом и создается в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих работу в сфере профилактики правонарушений.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора области, постановлениями и распоряжениями Правительства области, главы района, главы администрации района, а также настоящим Положением о межведомственной комиссии при администрации Пижанского района по профилактике правонарушений.

2. Задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Разработка предложений и рекомендаций по созданию условий снижения уровня преступности, предупреждения и пресечения правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их возникновению.

2.2. Обеспечение взаимодействия между органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления района, органами полиции, учреждениями уголовно-исполнительной системы, общественными объединениями, иными организациями, гражданами (далее - субъекты системы профилактики преступлений и правонарушений) в сфере профилактики правонарушений, в том числе при осуществлении деятельности по социальной адаптации лиц, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы.

2.3. Содействие активизации работы по профилактике преступлений и правонарушений на территории Пижанского муниципального района.

2.4. Разработка районных программ, стратегий по профилактике пьянства, токсикомании и наркомании, в том числе среди несовершеннолетних.

3. Функции комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

3.1. Сбор и анализ информации с целью определения приоритетных направлений, целей и задач профилактики преступлений и правонарушений, в том числе с целью определения эффективности деятельности субъектов системы профилактики преступлений и правонарушений, выработки предложений и рекомендаций с учетом изменений криминогенной ситуации и по совершенствованию деятельности по социальной адаптации лиц, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, а также по устранению причин и условий, способствующих совершению повторных правонарушений и рецидиву преступлений.

3.2. Подготовка в установленном порядке предложений и рекомендаций органам местного самоуправления по реализации их полномочий по вопросам профилактики преступлений и правонарушений, а также организациям независимо от организационно-правовых форм и форм собственности в соответствии с действующим законодательством и оказание методической помощи органам и учреждениям системы профилактики преступлений и правонарушений.

3.3. Подготовка предложений по разработке и принятию нормативных правовых актов, программ, проектов по профилактике преступлений и правонарушений.

3.4. Оказание методической помощи общественным формированиям граждан по охране общественного порядка на территории района в организации их работы.

3.5. Организация обмена опытом профилактической работы.

4. Права комиссии

Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном порядке, получать и анализировать информации о состоянии, динамике и тенденциях преступлений и правонарушений на территории района.

4.2. Создавать из членов комиссии рабочие группы для подготовки и (или) решения основных вопросов, относящихся к компетенции комиссии, и определять порядок их работы.

4.3. Привлекать должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления, организаций, учреждений и предприятий (по согласованию с их руководителями) для участия в работе комиссии.

4.4. Приглашать на свои заседания руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, организаций, учреждений и предприятий для заслушивания информации о выполнении возложенных на эти органы и организации задач в сфере профилактики преступлений и правонарушений.

4.5. Принимать в пределах своей компетенции решения рекомендательного характера, необходимые для организации и совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления и организаций, обмена информацией и опытом работы в сфере профилактики преступлений и правонарушений.

5. Организация деятельности комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации района.

5.3. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии по поручению председателя комиссии.

5.4. В состав комиссии входят представители органов - субъектов системы профилактики преступлений и правонарушений.

5.5. Работа комиссии осуществляется на основании плана, утверждаемого председателем комиссии.

5.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии не менее половины членов комиссии.

5.7. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется представителями тех органов власти, организаций, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы представляются в комиссию не позднее 10 дней до дня проведения заседания.

5.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

5.9. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

5.10. Решения комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем комиссии (председательствующим на заседании) и секретарем.

5.11. В заседаниях комиссии могут принимать участие представители прокуратуры и судебных органов.

5.12. Председатель комиссии:

5.12.1. Организует работу комиссии, утверждает план работы комиссии, ведет заседания комиссии.

5.12.2. Подписывает протокол заседания комиссии.

5.12.3. Распределяет обязанности между членами комиссии.

5.12.4. Создает рабочие группы для проработки вопросов, отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляет контроль за их работой.

5.12.5. Представляет интересы комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.13. Секретарь комиссии:

5.13.1. Осуществляет подготовку проектов планов работы комиссии и контроль за их реализацией, а также подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям комиссии и обеспечивает проведение заседаний в установленный срок.

5.13.2. Оформляет протоколы заседаний комиссии, осуществляет контроль за их реализацией.

5.13.3. Вносит предложения председателю комиссии по внесению изменений и дополнений в план работы комиссии, в повестку дня заседаний комиссии, а также по вопросам организации деятельности комиссии.

5.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией района.

5.15. Комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления администрации района.
